



- ✓ Федеральным законом от 30.12.2012 года № 283 «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»;
- ✓ Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011г. № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации»;
- ✓ Уставом МБОУ «Большеполянская ООШ».

1.4. Правила приема в МБОУ «Большеполянская ООШ» на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в МБОУ «Большеполянская ООШ» граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплено МБОУ «Большеполянская ООШ» (далее - закрепленная территория), в соответствующим постановлением Исполнительного комитета Алексеевского муниципального района Республики Татарстан, Указанное постановление размещается на информационном стенде МБОУ «Большеполянская ООШ» и в сети Интернет на официальном сайте МБОУ «Большеполянская ООШ» <https://edu.tatar.ru/alekseevo/b-polyanki/sch/page3855535.htm> в течение 10 дней с момента его издания.

1.1. Получение начального общего образования в МБОУ «Большеполянская ООШ» начинается по достижении детьми *возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет*, по заявлению родителей (законных представителей) детей. Учредитель в лице МКУ «Отдел образования Алексеевского муниципального района Республики Татарстан» вправе разрешить прием детей в МБОУ «Большеполянская ООШ» на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

1.2. Прием на обучение в МБОУ «Большеполянская ООШ» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

В первоочередном порядке по месту жительства предоставляются места в МБОУ «Большеполянская ООШ»:

- детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»;
- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;
- детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального, основного общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам

в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных законом.

1.3. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

1.4. В приеме в МБОУ «Большеполянская ООШ» может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев индивидуального отбора при приеме для получения основного общего образования, указанных в пункте 7 настоящих Правил. В случае отказа в приеме родители (законные представители) обучающегося для решения вопроса об устройстве ребенка в другую образовательную организацию обращаются в МКУ «Отдел образования Алексеевского муниципального района Республики Татарстан» по месту жительства.

1.5. Прием в МБОУ «Большеполянская ООШ» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.6. С целью проведения организованного приема в 1 класс МБОУ «Большеполянская ООШ» не позднее 10 календарных дней с момента издания постановления о закрепленной территории, указанного в пункте 5 настоящих Правил, размещает на информационном стенде, на официальном сайте <https://edu.tatar.ru/alekseevo/b-polyanki/sch/page3855535.htm> информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 5 июля текущего года - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

1.7. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пункте 8 настоящих Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается **30 марта** текущего года и завершается 30 июня текущего года.

В течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс детей указанных в первом абзаце настоящего пункта Правил, издается приказ о приеме на обучение детей.

Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информации о возможности получения услуги по подаче заявления о приеме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (Республика Татарстан).

1.8. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

В случае, когда МБОУ «Большеполянская ООШ» закончила прием в первый класс всех детей, перечисленных в пункте 13 настоящих Правил, МБОУ «Большеполянская ООШ»

вправе осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года. В указанном случае информация о переносе срока приема и о количестве свободных мест размещается на официальном сайте <https://edu.tatar.ru/alekseevo/b-polyanki/sch/page3855535.htm> и информационном стенде МБОУ «Большеполянская ООШ»

1.9. Для удобства родителей (законных представителей) детей МБОУ «Большеполянская ООШ» вправе установить график приема документов в зависимости от адреса места жительства (пребывания). В этом случае график размещается на официальном сайте <https://edu.tatar.ru/alekseevo/b-polyanki/sch/page3855535.htm> и информационном стенде в МБОУ «Большеполянская ООШ».

1.10. При приеме на обучение МБОУ «Большеполянская ООШ» обязана, ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.11. При приеме на обучение в МБОУ «Большеполянская ООШ» по образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор изучаемого родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

1.12. Прием граждан в МБОУ «Большеполянская ООШ» осуществляется:

- по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка - при приеме на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования.

1.13. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 26 Правил, подаются одним из следующих способов:

-лично в МБОУ «Большеполянская ООШ»;

-через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

-в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты [Sbol.Alx@tatar.ru](mailto:Sbol.Alx@tatar.ru) МБОУ «Большеполянская ООШ» или с использованием функционала официального сайта МБОУ «Большеполянская ООШ»

<https://edu.tatar.ru/alekseevo/b-polyanki/sch/page3855535.htm>

- а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), (далее ЕПГУ);

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных информационными системами субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации(при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

МБОУ «Большеполянская ООШ» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МБОУ «Большеполянская ООШ» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучения адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации аутентификации при предоставлении согласия родителем (ями) (законным (ыми) представителем (ями) ребенка или поступающим).

1.14. В заявлении указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка 'или поступающего на уровень основного общего образования;
- б) дата и место его рождения ребенка или поступающего;
- в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- г) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- д) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- е) адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- ж) о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- з) о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого- медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- и) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (как реализация права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- к) факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- л) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

1.15. Форма заявления определяется МБОУ «Большеполянская ООШ» самостоятельно (см. Приложение) и размещается на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ «Большеполянская ООШ» в сети Интернет <https://edu.tatar.ru/alekseevo/b-polyanki/sch/page3855535.htm>

1.16. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- а) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- б) копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего

родство заявителя (при подаче заявления родителями (законными представителями));

в) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

г) копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

д) справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение));

е) копию заключения психолого- медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении МБОУ «Большеполянская ООШ» и (или) очном взаимодействии с полномочными должностными лицами МБОУ «Большеполянская ООШ» родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в п.п. а) - г) настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

1.17. В случае если документ о предыдущем уровне образования выдан иностранным государством, дополнительно требуется наличие:

- нотариально заверенного перевода документа на русский язык - в случае, если указанный документ выдан государством, с которым Российской Федерацией подписан договор о взаимном признании документов об образовании;

- в дополнение к указанному переводу свидетельства о признании эквивалентности документов об образовании иностранного государства и Российской Федерации - в случае, если указанный документ выдан государством, с которым Российской Федерацией не подписан договор о взаимном признании документов об образовании.

1.18. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

*Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.*

1.19. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема на обучение в МБОУ «Большеполянская ООШ» по основным общеобразовательным программам не допускается, кроме предусмотренных пунктом 26 Правил, в качестве основания для приема на обучения по основным образовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронном формате посредством ЕГПУ не допускается требовать копии или оригиналы документов предусмотренных пунктом 26 Правил, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

1.20. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

1.21. С целью ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом МБОУ «Большеполянская ООШ», лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, МБОУ «Большеполянская ООШ» размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте <https://edu.tatar.ru/alekseevo/b-polyanki/sch/page3855535.htm>

1.22. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ «Большеполянская ООШ». Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ(при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вести в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов российской Федерации, созданных органами власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в МБОУ «Большеполянская ООШ» после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем (ями) (законным (ыми) представителем (ями) ребенка или поступающим, родителю (ям) (законному (ым) представителю (ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица МБОУ «Большеполянская ООШ», ответственного за прием заявлений о приеме на обучение документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов»

В случае направления заявления о приеме на обучение в электронной форме родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий обязаны явиться в МБОУ «Большеполянская ООШ» для предъявления оригиналов документов, указанных в пункте 22 настоящих Правил, в приемные дни по предварительной записи в пределах сроков, предусмотренных пунктом 14 настоящих Правил.

1.23. МБОУ «Большеполянская ООШ» осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение персональных данных ребенка или поступающего в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.24. Приказ о приеме на обучение в МБОУ «Большеполянская ООШ» ребенка или поступающего на свободные места (из другого района) издается в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 13 настоящих Правил.

1.25. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБОУ «Большеполянская ООШ», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями)(законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов). Личное дело хранится в МБОУ «Большеполянская ООШ» на время обучения ребенка или поступающего.

1.26. В случае возникновения при приеме в МБОУ «Большеполянская ООШ» спорных вопросов совершеннолетние обучающиеся или обучающиеся, имеющие основное общее образование, или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся могут обратиться в «Комиссию Алексеевского муниципального района Республики Татарстан, для рассмотрения обращений граждан по вопросу приема в общеобразовательные учреждения»

## **II. Особенности приема обучающихся в порядке перевода из другой образовательной организации**

2.1. Перевод совершеннолетнего обучающегося или обучающегося, имеющего основное общее образование, по их инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) в МБОУ «Большеполянская ООШ», из другой образовательной организации, в которой он обучается (далее - исходная организация), производится при наличии свободных мест в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил.

Совершеннолетний обучающийся, имеющий основное общее образование, или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в МБОУ «Большеполянская ООШ» с запросом, и, при наличии возможности перевода в МБОУ «Большеполянская ООШ», обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в МБОУ «Большеполянская ООШ».

2.2. Совершеннолетний обучающийся, имеющий основное общее образование, или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося для зачисления в МБОУ «Большеполянская ООШ» представляют с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность, следующие документы:

-личное заявление (*см. Приложение*);

-личное дело обучающегося;

-документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.3. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в МБОУ «Большеполянская ООШ» в связи с переводом из исходной организации не допускается.

2.4. Зачисление обучающегося в МБОУ «Большеполянская ООШ» в порядке перевода оформляется приказом директора МБОУ «Большеполянская ООШ» в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 33 настоящих Правил, с указанием даты зачисления и класса.

2.5. МБОУ «Большеполянская ООШ» при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в МБОУ «Большеполянская ООШ» (принимающую организацию).

2.6. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

### **3. Порядок внесения изменений и дополнений в Правила**

3.1. Внесение изменений и дополнений в Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования детей в МБОУ «Большеполянская ООШ» обсуждается на педагогическом совете и утверждаются, вводятся в действие приказом директора.

3.2. Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования детей в МБОУ «Большеполянская ООШ» и внесенные в них изменения и дополнения вступают в силу со дня их введения в действие приказом директора школы.

Зачислить в \_\_\_\_\_ класс  
Приказ № от « \_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Приложение 1

Директор школы: Павлова Л.В.

Директору МБОУ «Большеполянская ООШ»  
Павловой Л.В.

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя полностью)

Адрес места жительства и (или) адрес места  
пребывания

Заявителя: \_\_\_\_\_

Телефон заявителя сот. \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты заявителя  
\_\_\_\_\_

### Заявление

о приеме ребёнка/ обучающегося в МБОУ «Большеполянская ООШ» осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего образования

Прошу Вас принять в (во) \_\_\_\_\_ класс моего сына (мою дочь) /

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего полностью)

Дата рождения ребенка или поступающего \_\_\_\_\_ (число, месяц, год рождения)

Место рождения ребенка или поступающего \_\_\_\_\_

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка  
\_\_\_\_\_

Фамилии, имена, отчества (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка:

матери / усыновителя / опекуна \_\_\_\_\_

отца / усыновителя / опекуна \_\_\_\_\_

Имею право первоочередного приема \_\_\_\_\_

(указывается основание первоочередного приема (при наличии))

Имею право преимущественно приема: брат (сестра) ребенка \_\_\_\_\_

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии))

Является учащимся \_\_\_\_\_ класса МБОУ «Большеполянская ООШ», проживает в одной семье с ребенком по указанному выше адресу места жительства и (или) адресу места пребывания ребенка.

В качестве родного языка из числа языков народов Российской Федерации в пределах возможностей, предоставляемых МБОУ «Большеполянская ООШ», выбираю для изучения

язык \_\_\_\_\_

(указывается: русский или татарский)

Ребенок/поступающий имеет потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации \_\_\_\_\_ (да/нет).

С Уставом МБОУ «Большеполянская ООШ», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, реализуемыми в МБОУ «Большеполянская ООШ» общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося, ознакомлены).

Согласен(на, ны) на обработку персональных данных заявителя и персональных данных ребенка в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», в целях обеспечения обучения ребенка /моего обучения, как в бумажном, так и в электронном виде.

Согласен(на, ны) на размещение информации о ребенке /обо мне (фамилия, имя, отчество (при наличии), фото- и видеоматериалы) на официальных интернет-каналах и порталах, в т.ч. на сайте школы.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

Дата

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

подпись

Ф.И.О.

Справка  
 об обучении в образовательном учреждении, реализующем  
 основные общеобразовательные программы  
 основного общего образования

Данная справка выдана \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество - при наличии)

дата рождения \_\_\_\_\_ г. в том, что она(он) обучалась  
 в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении "Большеполянская  
 ООШ» Алексеевского муниципального района Республики Татарстан  
 (полное наименование образовательного учреждения)

Республики Татарстан, Алексеевский район, с. Большие Полянки, ул. Центральная, д. 16  
 и его местонахождение)

в \_\_\_\_\_ учебном году в \_\_\_\_\_ классе и получила по учебным  
 предметам

следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации, или количество баллов по результатам ОГЭ
/	2	3	4
1			
2			
3			
4			
5			
6...			

Директор МБОУ «Большеполянская ООШ»: \_\_\_\_\_ (Л.В.Павлова)

(М.П.) Дата выдачи: \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. регистрационный № \_\_\_\_\_

Дополнительные сведения в отношении ребенка / поступающего:  
медицинский полис № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ Г.,  
страховое свидетельство государственного пенсионного страхования № \_\_\_\_\_

Дополнительные сведения о родителях:  
мать/усыновитель/опекун \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(место работы, должность, раб. тел., сот. тел.)

(подпись)

Исх.: № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Справка.**

Дана \_\_\_\_\_  
(« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.р.) в том, что он (она) действительно является учеником  
(цей) \_\_\_\_\_ класса МБОУ «Большеполянская ООШ» Алексеевского  
муниципального района Республики Татарстан

Директор МБОУ «Большеполянская ООШ»: \_\_\_\_\_ Павлова Л.В.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Большеполянская основная общеобразовательная школа»  
Алексеевского муниципального района Республики Татарстан

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С локальным актом Правила на обучение по образовательным программам начального, основного общего образования МБОУ «Большеполянская ООШ»

№\_\_ утвержденное приказом №\_\_ /од от 10.02.2023 года и введенные в действие с 10.02.2023 года ознакомлены:

№	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1.	Иванова Марина Александровна	Учитель	11.02.2023	
2.	Чичирова Евгения Александровна	Учитель	11.02.2023	
3.	Романова Дария Валентиновна	Учитель	11.02.2023	
4.	Чичирова Марина Анатольевна	Учитель	11.02.2023	
5.	Шагиева Гузелия Ильдусовна	Учитель	11.02.2023	
6.	Павлова Любовь Владимировна	Учитель	11.02.2023	
7.	Степанова Наталья Ефимовна	Учитель	11.02.2023	
8.	Люлина Марина Анатольевна	Учитель	11.02.2023	
9.	Никитина Ирина Ивановна	Воспитатель	11.02.2023	
10.	Кочнева Юлия Сергеевна	учитель	11.02.2023	
11.	Грунина Екатерина Васильевна	учитель	11.02.2023	
12.	Зубарева Людмила Николаевна	учитель	11.02.2023	
13.	Ахметов Айрат Абдулович	учитель	11.02.2023	
14.	Бурдова Дарья Евгеньевна	учитель	11.02.2023	
15.	Кочнева Анна Евгеньевна	учитель	11.02.2023	
16.				
17.				
18.				
19.				

исх.№